

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АНКОР»

Утверждено

Приказом ООО «Анкор»

от «12» марта 2023 г. № 23

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса в ООО «Анкор»

1. Общие положения

Настоящее положение регулирует порядок организации учебного процесса в ООО «Анкор» (именуемое в дальнейшем Образовательное учреждение), в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, и другими локальными актами Образовательного учреждения.

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководителей Образовательного учреждения, педагогического коллектива, обеспечивающая подготовку учащихся по программам дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации.

2. Организация учебного процесса

2.1 Обучение слушателей осуществляется в очной, очно-заочной, заочной, формах, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2 Учебные группы по подготовке (переподготовке) учащихся комплектуются численностью не более 30 человек.

2.3 Учебные планы и программы разрабатываются Образовательным учреждением на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, на основании ФГОС и прочих нормативных актов.

2.4 Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества преподавателей и мастеров практического обучения.

2.5 В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более двух часов.

2.6 Занятия в Образовательном учреждении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

2.7 Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

2.8 Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером практического обучения индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим проводятся бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

2.9 Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

2.10 Практические занятия могут проводиться фронтальным, индивидуальным или комбинированным методами

При фронтальном методе все обучающиеся учебной группы одновременно выполняют одни и те же работы на одинаковой материальной части. При индивидуальном методе каждая бригада выполняет работы, отличную от той, которая выполняется в то же время другими бригадами, или же одинаковую с ними работу, но на других образцах материальной части. Комбинированный метод представляет собой сочетания фронтального и индивидуального методов. Выбор методов проведения практических занятий определяется целями занятия и возможностями учебного оборудования.

2.11 Занятия по практическому обучению вождению кандидатов в водители проводятся индивидуально с каждым обучаемым на учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

2.12 К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие навыки первоначального управления транспортным средством (на учебной площадке) и прошедшие соответствующую проверку Правил дорожного движения.

2.13 В случае если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

2.14 Образовательное учреждение имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

2.15 Образовательное учреждение отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров практического обучения вождению и водителей. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

3. Контроль учебного процесса

3.1 Контроль учебного процесса в Образовательном учреждении имеет целью установить:

- Соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность Образовательного учреждения;
- Степень реализации учебных планов Образовательного учреждения и программ;
- Теоретический и методический уровень проведения занятий;
- Уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;
- Уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебноматериальной базы;
- Состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и Правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения.

3.2 Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

3.3 Контроль проводится в форме:

- Рассмотрения и утверждения соответствующими руководителями учебно-методической документации и документации по организации учебного процесса;
- Педагогического контроля;
- Контроля успеваемости и качества подготовки учащихся;
- Обсуждения учебных и учебно-методических пособий и разработок;
- Проведения проверок выполнения графиков вождений, расписания занятий, журналов теоретической подготовки, тематических планов и индивидуальных планов преподавателей;

3.4 Педагогический контроль в Образовательном учреждении осуществляется директором Образовательного учреждения, заместителем директора, а также методическим работником.

3.5 Лица, контролирующие учебные занятия, обязаны входить в аудиторию вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятий им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечания.

3.6 По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков.

3.7 Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на советах педагогического коллектива.

4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся.

- 4.1 Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.
- 4.2 Контроль успеваемости учащихся делится на промежуточный и итоговый. Промежуточный контроль, в свою очередь, подразделяется на текущий и завершающий.
- 4.3 Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке учащихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебных предметов, организации работы учащихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.
- 4.4 Формы текущего контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.
- 4.5 Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. («5» - 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок).
- 4.6 Промежуточный контроль по завершению отдельных теоретических этапов обучения проводится путем написания письменных контрольных работ, тестирования обучающихся и оцениваются по пятибалльной системе. («5» - 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок).
- 4.7 Промежуточный контроль по завершению отдельных практических этапов обучения кандидатов в водители транспортных средств проводится путем практического контрольного занятия в соответствии с учебно-тематическим планом, и оценивается в соответствии с перечнем ошибок и нарушений, перечисляемых в Административном регламенте МВД РФ по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений (7 и более ошибок – «НЕ СДАЛ», менее 7 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ»).
- 4.8 Периодичность промежуточного контроля по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков пройденных тем, и планируется преподавателями для каждой обучающейся группы в индивидуальном порядке.
- 4.9 Итоговый контроль проводится у учащихся, прошедших полный курс обучения по советуемой программе, сдавшие текущие зачеты и экзамены по дисциплинам, изучаемым в рамках учебной программы.
- 4.10 Итоговый контроль (комплексный экзамен по предметам) проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом генерального директора.
- 4.11 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров практического обучения данного Образовательного учреждения.
- 4.12 Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и завизированного печатью Образовательного учреждения.
- 4.13 Итоговая аттестация по завершении теоретического обучения проводится путем компьютерного тестирования с использованием соответствующих компьютерных программ. Экзамен считается сданным, если учащийся правильно ответил на 80% вопросов из билета.
- 4.14 Не сдавшие внутренний экзамен кандидаты в водители не допускаются для сдачи экзамена в РЭО ГИБДД.
- 4.15 Итоговая аттестация по завершении практического обучения кандидатов в водители проводится в соответствии с перечнем ошибок и нарушений, перечисляемых в Административном регламенте МВД РФ по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений (7 и более ошибок – «НЕ СДАЛ», менее 7 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ». По результатам итогового контроля учащимся выдается свидетельство об окончании обучения в Образовательном учреждении, или принимается решение о переводе или отчислении.
5. Методическая работа

. 5.1. Методическая работа в Образовательном учреждении осуществляется по следующим основным направлениям:

- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом, организации педагогического труда;
- разработка и обсуждение учебных планов и учебных программ учебных предметов и других документов организации и планирования учебного процесса;
- обсуждение частных методик преподавания учебных дисциплин, методических материалов по организации и проведению различных видов занятий;
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта методической работы;
- методическое обеспечение процесса обучения в соответствии с требованиями примерной программы.

5.2. Основными формами методической работы являются

- советы педагогического коллектива автошколы;
- ежедневные послерейсовые организационно-отчётные совещания;
- показательные, открытые занятия, взаимные посещения занятий;
- лекции и доклады по методике обучения и воспитания, педагогике и психологии, инноваций в сфере безопасности дорожного движения, изменений законодательства в сфере дорожного движения;
- повседневная работа преподавательского коллектива по совершенствованию методики обучения учащихся.

5.3. На советах педагогического коллектива рассматриваются мероприятия по организации, планированию и ведению учебного процесса, обсуждаются итоги учебной и методической работы, результаты итоговой аттестации учащихся, уровня подготовки учащихся, результаты сдачи экзаменов в ГИБДД, анализ аварийности с участием выпускников автошколы.

5.4. В целях обобщения положительного опыта педагогической деятельности и повышения эффективности учебного процесса с преподавателями и мастерами практического обучения проводятся методические конференции, организационно-отчетные совещания, семинары по общим вопросам учебного процесса, проблемам организации труда преподавателей.

5.5. Показательные занятия проводятся наиболее опытными преподавателями и имеют целью продемонстрировать оптимальную организацию и современную методику проведения занятий по конкретной теме учебной программы, передать положительный опыт преподавания, порядок применения новых методических приемов и технических средств обучения.

5.6. Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи молодым мастерам практического обучения. Непосредственно после занятия проводится его обсуждение. Преподаватели отмечают положительные стороны занятия, недостатки, высказывают мнения о достижении поставленных учебных целей, и вносят предложения по улучшению методики обучения.

5.7. Взаимное посещение занятий проводится для обмена опытом учебно-воспитательной и методической работы преподавателей и мастеров практического обучения.

5.8. Планирование и организация учебно-методической работы, а также контроль над ее проведением осуществляются методическим работником под руководством директора Образовательного учреждения.

6. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров практического обучения.

6.1. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров практического обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

6.2. Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва от работы непосредственно в автошколе или дистанционно, так и с отрывом от работы. Повышение квалификации без отрыва от работы в Образовательном учреждении осуществляется в следующих формах:

- ежеквартальное тестирование преподавателей и мастеров п/о по знанию правил дорожного движения и законодательств в сфере дорожного движения;
- изучение и обобщение передовых образовательных технологий, положительного педагогического опыта, эффективных форм и методов преподавания учебных предметов;
- дистанционные курсы повышения квалификации, организованные другими образовательными учреждениями;
- участие в научных и методических конференциях, совещаниях, семинарах, симпозиумах и т.п.

6.3. Повышение квалификации с отрывом от работы осуществляется в следующих формах:

- обучение на факультетах, в институтах, на курсах повышения квалификации;
- стажировка в высших учебных заведениях и научных учреждениях, в трудовых коллективах соответствующих министерств и ведомств. Мероприятия по повышению квалификации предусматриваются в плане работы Образовательного учреждения, в годовых планах повышения квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров практического обучения.

7. Материально техническое обеспечение учебного процесса

7.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями примерной программы, учебных планов и учебных программ. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные территории (автодром), учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

7.2. Количество аудиторий для проведения теоретических и практических занятий определяется количеством учебных групп, а также потребностью в помещениях для проведения специальных видов занятий.

7.3. Учебники и учебные пособия приобретаются с учетом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса.